

Instrucțiuni de utilizare

Pentru a accesa informațiile de care aveți nevoie din aplicația ECRIS tastați următoarele:

- În câmpul "Utilizator": **consult**

- În câmpul "Parola" : **alegd**

Pentru a căuta informații despre dosarul dorit parcurgeți următorii pași:

- selectați secția (în colțul din dreapta sus al ecranului) la care aveți dosarul

ex: Secția civilă

- selectați opțiunea **DOSARE** și alegeți opțiunea **CĂUTARE DOSAR**

- tastați în căsuța dorită datele necesare căutării dosarului

Exemple:

Căutare după: **număr unic** de dosar **ex: 123/33/2008**

Căutare după: **număr vechi** dosar **ex: 123/RG/2005**

Căutare după: **data înregistrării dosarului**

Căutare după: **numele părților**

SAU

Căutare avansată după

- dosare componente
- dacă vine de la o altă instituție
- data soluționării

- rezultatele căutării dumneavoastră vor fi afișate într-o listă din care puteți selecta dosarul dorit

- după selectarea dosarului puteți accesa **fișa dosarului** unde aveți toate informațiile necesare despre dosar.

Atenție:

- sunt pagini unde **NU AVEȚI ACCES**

- vă rugăm reveniți la pagina precedentă cu butonul **ÎNAPOI** din fereastra **STOP**