



ROMÂNIA
MINISTERUL JUSTIȚIEI
TRIBUNALUL CLUJ
Nr. 837 /DEFA/13.04.2017

SOLICITARE DE OFERTĂ

Tribunalul Cluj cu sediul în municipiul Cluj Napoca, str. Calea Dorobantilor, nr. 2, având cod fiscal 4565300, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze (prin SEAP) în ziua de 20.04.2017, **servicii de printing - servicii de printare, copiere si scanare efectuate pe echipamente amplasate in locatie de gestiune de catre ofertant, cu asigurarea gratuita a cartuselor si asigurarea gratuita a service-ului (piese + manopera)**, sens în care vă invită să depuneți oferta dumneavoastră de preț până la data de 20.04.2017, ora 12,00.

Nr. crt.	Denumire produs/servicii
1	Servicii de printare pe un numar de 90 buc. imprimante
2	Servicii de printare pe un numar de 13 buc. multifunctionale

Nota: Tribunalul Cluj isi rezerva dreptul de a modifica cantitatile sau de a renunta la unele servicii.

Procedura de achiziție aplicată este cumpărarea directă, conform dispozițiilor art. 7, alin.5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului : „prețul cel mai scăzut” cu conditia respectarii specificatiilor tehnice si financiare, conform Caietului de sarcini anexat.

Oferta se va depune la sediul instituției în municipiul Cluj Napoca, str. Calea Dorobantilor, nr. 2 – 4, camera nr. 82 sau se va transmite prin fax la numarul 0264/431965 ori prin e-mail la adresa luminita.albu@just.ro și va conține propunerea tehnica si financiară.

Data limită până la care se pot solicita clarificări: 20.04.2017, ora 10,00.

Data limită pentru depunerea/transmiterea ofertei: 20.04.2017, ora 12,00.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0264/596110, int. 140 sau e-mail luminita.albu@just.ro, persoană de contact Luminita ALBU.

Tribunalul Cluj

Presedinte,

Judecator, Sorina SELESIU





Caiet de sarcini

Obiectul contractului

Servicii de printing - servicii de printare, copiere si scanare efectuate pe echipamente amplasate in locatie de gestiune de catre ofertant la locatiile beneficiarului.

Ofertantul va pune la dispozitia beneficiarului - in regim de locatie de gestiune - echipamentele solicitate pentru a fi exploatate, cu asigurarea gratuita a cartuselor si a pieselor se schimb necesare si a verificarii tehnice.

Beneficiarul achita contravaloarea serviciilor sub forma unui cost/pagina.

Durata contractului - 1 an

Valoare estimata a contractului – 100.000 lei fara TVA

**Cantitate estimate a numarului de pagini care urmeaza a fi efectuat: minim
4.000.000 pagini.**

Numarul estimat de echipamente care se solicita:

Imprimante -90 buc.

Multifunctionale cu functii de imprimare, scanare, fax - 8 buc.

Multifunctionale (fara fax) – 5 buc

Locatia echipamentelor: Cluj-Napoca, Dej, Gherla, Turda si Huedin.

Caracteristici minime solicitate pentru echipamentele care urmeaza a fi luate in folosinta

- Caracteristicile tehnice sunt obligatorii

Imprimante

Viteza de printare: min 40 pag/min

Timp iesire prima pagina: max 7.5s

Rezolutie printare: 1200x1200 dpi

Formate: A4

Duplex automat: DA

Numar tavi de alimentare:

- tava automata min 500 coli
- tava manuala min 100 coli

Processor: minim 500 MHZ

Memorie: min 128MB

Porturi: USB 2.0 + retea

Sisteme de operare : WIN XP, Vista, WIN 7, WIN 8/8.1, WIN 10

Limbaje: PCL 5, PCL6, PDF Direct Print

Capacitate minima cartus toner 10.000 pag.

Consum energie: max 0.8KW

TEC: max 3.3 KWh

Multifunctionale cu functii de imprimare, scanare, fax - 8 buc.

Functii: Scanare color, copiere, fax, scanare in retea, imprimare, scanare ADF, copiere ADF

Viteza de printare o fata: min 35 pag/min

Viteza de printare fata-verso: min 30 pag/min

Viteza de copiere (A4, Monocrom): min 35 pag/min

Timp de incalzire: maxim 20s

Timp iesire prima pagina: max 5.4s

Rezolutie printare: 600x600 dpi

Formate: A6-A3

Duplex automat: DA

Alimentator automat de documente: DA duplex

Numar tavi de alimentare:

Tavi automate 2 buc x min 500 coli tava manuala min 100 coli

Memorie: min 1GB

Hard disc: min 120GB

Porturi: USB 2.0 + retea

Sisteme de operare : WIN XP, Vista, WIN 7, WIN 8/8.1, WIN 10

Limbaje: PCL 5, PCL6, PDF Direct Print

Capacitate minima cartus toner 10.000 pag

Scanare color: DA

Functii scanare: TWAIN, Scan to folder, scan to e-mail

Scanare ADF: DADF (single pass Duplex)

Viteză modem: 33.6 Kbps

Echipamentul trebuie sa permita tipărirea unui jurnal la anumite intervale (la fiecare 50 faxuri, 6, 12 sau 24 de ore, 2 sau 7 zile) in mod automat

Consum energie: max 1.2 KW

Multifunctionale simple (fara fax)

Functii: Scanare color, copiere, scanare in retea, imprimare, scanare ADF, copiere ADF

Viteza de printare o fata: min 35 pag/min

Viteza de printare fata-verso: min 30 pag/min

Viteza de copiere (A4, Monocrom): min 35 pag/min

Timp de incalzire: maxim 20s

Timp iesire prima pagina: max 5.4s

Rezolutie printare: 600x600 dpi

Formate: A6-A3

Duplex automat: DA

Alimentator automat de documente: DA duplex

Numar tavi de alimentare:

Tavi automate 2 buc x min 500 coli tava manuala min 100 coli

Memorie: min 1GB

Hard disc: min 120GB

Porturi: USB 2.0 + retea

Sisteme de operare : WIN XP, Vista, WIN 7, WIN 8/8.1, WIN 10

Limbaje: PCL 5, PCL6, PDF Direct Print

Capacitate minima cartus toner 10.000 pag

Scanare color: DA

Functii scanare: TWAIN, Scan to folder, scan to e-mail

Scanare ADF: DADF (single pass Duplex)

Consum energie: max 1.2 KW

NOTA:

- Toate echipamentele-imprimante si multifunctionale-trebuie sa permita listarea din meniul acestora a unor rapoarte, prin care se identifica seria echipamentului, numarul de pagini listat de echipament.

- Toate echipamentele-imprimante si multifunctionale-trebuie sa permita interogarea parametrilor (numar serial, adresa IP, counter, statistici, defecte) prin intermediul unei aplicatii web, de pe orice statie conectata in acelasi LAN cu acestea. Impreuna cu echipamentele, ofertantul va furniza si aplicatia de monitorizare a echipamentelor.

Modul de elaborare al ofertelor

Ofertantul va prezenta un cost de exploatare/pagina pentru fiecare tip de echipament in parte.

Ofertantul va prezenta fisa de date pentru fiecare tip de echipament propus.

Modul de evaluare a ofertelor

In prima faza se vor verifica tipurile de echipamente propuse . In cazul in care echipamentele propuse satisfac toate cerintele caietului de sarcini echipamentele vor fi considerate eligibile si se va trece la analiza financiara a ofertei. In cazul in care echipamentele nu satisfac toate cerintele din caietul de sarcini, ele vor fi considerate neeligibile si oferta financiara nu va fi luata in considerare.

Astfel se va aplica urmatoarea metoda de calcul:

A - pretul de exploatare pentru imprimante

B - pretul de exploatare pentru multifunctionale

Se va lua in calcul ponderea de echipamente care se solicita, respectiv ponderea cartuselor care urmeaza a fi consumate. Astfel formula finala de evaluare arata astfel:

$$Ax0.85 + Bx0.15 = V\text{-Valoarea finala a ofertei}$$

Mod de decontare a serviciilor

Decontarea serviciilor se va face lunar in cont bancar deschis la Trezorerie in termen de maxim 30 zile de la receptia serviciului si emiterea facturii, in functie de fondurile alocate.

Un reprezentant al executantului se va deplasa la sediul beneficiarului unde se va efectua verificarea tehnica a echipamentelor.

In ultima zi lucratoare a lunii curente sau cel tarziu in prima zi lucratoare a lunii urmatoare, un reprezentant al beneficiarului (din cadrul departamentului IT) va genera din fiecare echipament un raport de activitate, care sa contina seria echipamentului si counterul curent al echipamentului, raport care va fi comunicat in format electronic executantului. Reprezentantii executantului pot verifica datele furnizate in raport in

termen de 48 ore de la comunicarea acestuia. Documentul comunicat certifica calitatea de printare a echipamentului, precum si constituie baza emiterii facturii.

Cerinte cu privire la asigurarea serviciilor

Ofertantul va asigura o verificare tehnica lunara pentru fiecare echipament.

Interventiile de tip service (piesele si manopera) vor fi efectuate gratuit, la sediul beneficiarului in termen de maxim 4 ore de la receptionarea apelului telefonic (sau e-mail) .

In cazul in care reparatia nu este posibila la fata locului executantului, reprezentantului executantului va ridica echipamentul pentru reparatie, iar pe durata reparatiei va asigura echipament de back-up.

Ofertantul asigura gratuit furnizarea cartuselor necesare in termen de 2 ore de la solicitarea telefonica sau odata cu verificarea tehnica lunara.

Termenul de livrare si instalare a echipamentelor este de maxim 10 zile lucratoare de la incheierea achizitiei.

Bonitatea ofertantului

Ofertantul va prezenta cel putin un contract de valoare similara adica 100.000 lei/an.

Ofertantul va prezenta cel putin un contract de printing unde are un numar similar de echipamente adica 100.

Ofertantul va dovedi ca are punct de lucru activ in judetul Cluj, unde dispune de cel putin 3 persoane de service.

Specialist IT sef ,

TAMAS Daniel



Manager economic,

MARGINEAN Alexandru



