



TRIBUNALUL MARAMURES
DEPARTAMENTUL ECONOMIC-
FINANCIAR SI ADMINISTRATIV
Adresa: Baia Mare, Bd. Republicii, Nr. 2A,
Tel: 0262-218235; Fax: 0262-218209
e-mail: tribunalmm@just.ro
Cod operator date cu caracter personal: 4204



1623/05.06.2018

SOLICITARE OFERTĂ
PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR DE TIPĂRIRE ȘI DE
LIVRARE A VOUCHERELOR DE VACANȚĂ PE SUPTOR DE
HÂRTIE

Tribunalul Maramures cu sediul în municipiul Baia Mare, bld Republicii 2A, având cod fiscal 3695026, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze **Servicii de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pe suport de hârtie**, cod CPV 79823000-9, în conformitate cu solicitările din Caietul de sarcini, atașat prezentei, sens în care vă invită să răspundeți acestei solicitări, depunând oferte până la data limită de **12.06.2018, ora 13⁰⁰**.

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului: „**cel mai bun raport calitate/preț**”.

Prețul ofertei este ferm în lei și va include toate cheltuielile și taxele aferente editării și livrării voucherelor de vacanță.

Sursa de finanțare: bugetul de stat.

Tipul achiziției: achiziție directă conform dispozițiilor art.7, alin.5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016, utilizând catalogul electronic SEAP.

Perioada de valabilitate a ofertei: minimum 60 zile de la data transmiterii acestora.

Data limită până la care pot fi solicitate clarificări: **11.06.2018 ora 13,00**

Data limită de răspuns la solicitările de clarificări: **12.06.2018 ora 13,00**

Data limita de depunere oferta: 12.06.2018 ora 13,00.

Ofertele se depun la adresa: Tribunalul Maramures, Baia Mare, Bld Republicii 2A, camera 36, cod postal 430221, însoțite de:

- Certificatului de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din raza căruia are sediul ofertantul. În cazul în care pe Certificatul de înregistrare nu este înscris codul CAEN corespunzător obiectului achiziției atunci se va prezenta și Certificat constatator emis de Oficiul Registrului **Comerțului** (original sau copie semnată „conform cu originalul”).
- Autorizația de funcționare pe anul 2018, emisă de Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (copie semnată „conform cu originalul”).
- Declarații privind situația personală a operatorului economic - formulare tip anexate (1.2 și 3).
- Oferta financiară.
- Lista completă a unităților afiliate cu care ofertantul are încheiate contracte, pe județe și localități, care acceptă ca mod de plată vouchere de vacanță. În listă se va preciza pentru fiecare unitate afiliată numărul și data contractului încheiat între unitatea afiliată și ofertant.
- Mostre de vouchere de vacanță care să conțină elementele obligatorii și respectiv să îndeplinească condițiile tehnice, de securitate și de calitate, minimale prevăzute de lege.

- Oferta tehnica - descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță.

Notă: Solicitățile de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa aniela.molcsan@iust.ro si monica.indre@just.ro, iar răspunsul autorității contractante, fără datele de identificare ale operatorului economic care a solicitat clarificările, va fi postat pe site-ul instituției la adresa <https://www.curteadeapelcluj.ro/anunturi%20achizitii.aspx>
Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0262/218235, int. 193 ,persoană de contact Aniela Molcsan sau Monica Indre.

VICEPREȘEDINTE

Stamate Tămășan Nicolae



MANAGER ECONOMIC

Monica Indre

CAIET DE SARCINI**PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR DE TIPĂRIRE ȘI DE LIVRARE A VOUCHERELOR DE VACANȚA PE SUPORT DE HÂRTIE**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și stabilește ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către operatorul economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze oferta corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

I. Denumirea achiziției : „Servicii de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pe suport de hârtie”, cod CPV 79823000-9

II. Obiectul achiziției: Servicii de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pentru anul 2018, pentru angajații Tribunalului Maramures și a instanțelor arondate acestuia.

Voucherele de vacanță se vor livra la adresa autorității contractante Tribunalul Maramures, . Bld Republicii 2A, Baia Mare.

<u>Nr. Crt.</u>	<u>Descrierea achiziției prin cumpărare directă</u>	<u>Cod CPV</u>	<u>Nr. aproximativ de vouchere</u>	<u>Valoarea nominală a unui voucher</u>
1.	<u>Achiziționarea voucherelor de vacanță, editarea și livrarea</u>	<u>79823000-9</u>	<u>323 salariați x 29 vouchere/salariat = 9367 buc. vouchere</u>	<u>50.00 lei/voucher</u>
<u>Voucherul de vacanță are o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii.</u>				

III. Cadrul Legislativ

Ofertanții își vor asuma obligația de a respecta prevederile legislative în vigoare, respectiv:

- O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.215/04.03.2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;

- O.U.G. nr 46/30.06.2017 pentru modificarea și completarea O.U.G nr 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;

IV. Cerințe minime privind serviciile care fac obiectul contractului de achiziție

Furnizorul se obligă să furnizeze servicii de tipărire, livrare vouchere de vacanță în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini, cu respectarea cantităților și caracteristicilor prevăzute.

Cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată care nu respectă cerințele prezentului caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

V. Cerințe de calificare și selecție. Documente de calificare

Oferta se depune însoțită de următoarele documente:

V.1 Copie a Certificatului de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din raza căruia are sediul ofertantul. În cazul în care pe Certificatul de înregistrare nu este înscris codul CAEN corespunzător obiectului achiziției atunci se va prezenta și Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (original sau copie semnată „conform cu originalul”).

V.2. Autorizația de funcționare pe anul 2018, emisă de Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (copie semnată „conform CU originalul”).

V.3 .Declarații privind situația personală a operatorului economic - formulare tip anexate (1.2 și 3).

VI. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții în ceea ce privește capacitatea tehnică și/sau profesională:

- Să aibă o rețea de unități afiliate (care vând produse ce pot fi plătite cu vouchere de vacanță) în județele din zonele turistice ale României. Unitățile afiliate trebuie să dețină licență de turism sau certificat de clasificare;
- Să aibă posibilitatea de a afilia noi unități de cazare — hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri etc., la solicitarea beneficiarului.
- Sa livreze voucherele în maximum 5 zile lucratoare de la transmiterea comenzii însoțită de lista cu angajații pentru care trebuie tipărite voucherele.

În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente:

- ✓ **Lista completă a unităților afiliate** cu care ofertantul are încheiate contracte și care acceptă ca mod de plată vouchere de vacanță. Lista se va prezenta în format pdf și excel, ordonată după numărul unic de contract și va cuprinde minim următoarele elemente:
 1. Nr. Crt. (alocat pentru fiecare număr unic de contract)
 2. Nume unitate afiliată
 3. Adresa unitate afiliată

4. Județ
5. Localitate
6. Număr certificat de clasificare
7. Număr licență de turism
8. Valabilitate certificat de clasificare/licență de turism
9. Număr unic de contract încheiat între unitatea emitentă și unitățile afiliate
10. Data contractului

- ✓ **Mostre de vouchere de vacanță** care să conțină elementele obligatorii și respectiv să îndeplinească condițiile tehnice, de securitate și de calitate, minimale prevăzute de lege;
- ✓ **Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice** pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță.

VII. Modul de elaborare al ofertei. Prezentarea ofertei

- Prețul ofertat se va exprima în lei și va include toate cheltuielile și taxele aferente editării și livrării voucherelor de vacanță.
- Limba de redactare a ofertei este limba română.
- Nu se admit oferte parțiale sau alternative.
- Perioada de valabilitate a ofertelor este de minimum 60 zile de la data transmiterii acestora.
- Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară detaliat, astfel încât aceasta să respecte cerințele inserate în caietul de sarcini.

VIII. Criteriul de atribuire al contractului: "Cel mai bun raport calitate- preț

Factori de evaluare - punctaj maxim 100 puncte, din care:

1. **Prețul serviciilor** (care cuprinde costul de emitere, imprimare, transport, etc.) - 30 puncte

Algoritm de calcul: punctaj = (Preț minim x 30) / Preț ofertat. în care: Preț minim = prețul cel mai scăzut dintre ofertele considerate admisibile. Preț ofertat = prețul ofertei evaluate;

2. **Numărul de unități afiliate** — 70 puncte

Numărul cel mai mare de unități afiliate se punctează cu 70 de puncte, următoarele se punctează descrescător de la 69 în jos.

IX. Obligațiile unității emitente

1. Să tipărească, să livreze, în condițiile legii și ale contractului care se va încheia, numărul de vouchere de vacanță solicitat prin comenzi.

2. În factura de livrare a voucherelor de vacanță pe suport hârtie, în vederea decontării de către angajator, să fie înscrise următoarele mențiuni:

- a) Numărul de ordine dintr-o serie continuă, care caracterizează cronologia emisiei de vouchere de vacanță a unității emitente
- b) Numărul de vouchere de vacanță pe suport hârtie
- c) Costul emiterii voucherelor de vacanță pe suport hârtie
- d) Valoarea nominală a unui voucher de vacanță, imprimată pe acesta, din seria livrată
- e) Valoarea totală corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță livrat
- f) Numărul contului de trezorerie al unității emitente

3. Fiecare voucher de vacanță pe suport hârtie este valabil numai dacă are înscris numărul sub care a fost inserat de către unitatea emitentă și cuprinde, cel puțin, următoarele mențiuni (conform prevederilor art. 2 din OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare):

- a) emitentul și datele sale de identificare;
- b) valoarea nominală a voucherului de vacanță,
- c) angajatorul și datele sale de identificare;
- d) numele, prenumele și codul numeric personal ale angajatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- e) spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
- f) interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
- g) perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță;
- h) interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate;
- i) elementele de identitate vizuală ale brandului de turism al României;
- j) să transmită angajatorului lista completă a unităților afiliate, corespunzătoare rețelei utilizate, la care salariații pot folosi voucherele de vacanță. Lista actualizată să poată fi accesată de către fiecare salariat pe tot parcursul perioadei de valabilitate a voucherelor;
- k) să asigure securitatea livrării voucherelor de vacanță la angajator și a celor returnate de la unitățile afiliate.
- l) să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la angajator, să nu le utilizeze în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite;

m) să aloce un salariat dedicat pentru relația cu reprezentanții și angajații (beneficiarii de vouchere) Tribunalului Maramureș pentru a beneficia de asistență permanentă pe parcursul valabilității voucherelor de vacanță.

X. Modalități de returnare a voucherelor de vacanță:

- Voucherurile de vacanță rămase neutilizate de către beneficiari vor fi restituite unității emitente pe baza unui proces verbal de returnare, întocmit în 2 exemplare.
- Returnarea contravalorii tichetelor de vacanță neutilizate și predate unității emitente se va efectua de către aceasta în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea lor.

XI Răspunderea

Unitatea emitentă a voucherelor de vacanță este direct răspunzătoare dacă după livrarea voucherelor, beneficiarul voucherelor constată că nu le poate utiliza la una din unitățile turistice afiliate precizată în lista din ofertă sau în lista actualizată.

Manager Economic

Monica Andre


Responsabil achizitii publice

Aniela Molosan


Ofertantul/Ofertantul asociat/terțul susținător/Subcontractant
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate

de ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant al ofertantului declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. W-1_3 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹- 1 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Ofertant//Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

Ofertant/Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant (denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț
susținător/subcontractant al ofertantului, la procedura de (se menționează
procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
(denumirea serviciului), la data de (zi/luna/an), organizată de
(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în situațiile
prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor
de calificare sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are
dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de
care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător

(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant al ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea serviciului, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în oricare din situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca .autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Terț susținător

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)