



**TRIBUNALUL MARAMUREȘ
DEPARTAMENTUL ECONOMICO-
FINANCIAR SI ADMINISTRATIV**

Adresa: Baia Mare, Bd. Republicii, Nr. 2A,

Tel: 0262-218235; Fax: 0262-218209

e-mail: tribunalmm@just.ro

Cod operator date cu caracter personal: 4204

Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidența Regulamentului U.E. 2016/679

Nr. *967* / 22.03.2019.2017

SOLICITARE DE OFERTĂ

Tribunalul Maramureș, cu sediul în Baia Mare, Bd. Republicii nr.2A, județul Maramureș, având codul fiscal 3695026, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze servicii pentru următoarele activități:

- Prestarea de servicii de consultanță în domeniul securității (SSM), - Cod CPV 79417000-0 pentru un efectiv de aproximativ 250 salariați, la obiectivele din locațiile de mai jos aparținând de Tribunalul Maramureș: Baia Mare Bd Republicii nr.2A, la locația Secției Civile din Baia Mare Str.Crișan nr.3, Judecătoriile din Sighetu Maramației str. C. Coposu nr.2, Vișeu de Sus, Str. N. Labiș nr. 1, Dragomirești, str. 1Decembrie 1918 nr. 151 și Târgu Lăpuș str. L. Rebreanu nr.77;

Achiziția se va finaliza prin încheierea, cu operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare, a unui contract care se va derula începând cu data de 01.05.2019 până la 31.12.2019 cu posibilitate de prelungire în anul 2020 conform reglementărilor în vigoare.

Achiziția este conformă cu prevederile art. 7. alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căreia „ **Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 135.060 lei** “.

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului: „**prețul cel mai scăzut**”.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta este de 90 zile.

Achizitorul va achita contravaloarea serviciilor prestate în termen de maximum 30 zile de la data facturării.

Oferta se va transmite prin fax la nr. 0262/218.209 sau pe adresa de email: aniela.molcsan@just.ro și va conține:

1. **propunerea financiară**, care va corespunde contravalorii abonamentului lunar al serviciilor prevăzute în prezenta solicitare și în Caietul de sarcini, exprimată în lei –Tva;
2. **propunerea tehnică**, conform Caietului de sarcini atașat.

Propunerea tehnică va fi însoțită de următoarele documente:

Adresa: Baia Mare, Bd. Republicii, Nr. 2A,

Tel: 0262-218224; Fax: 0262-218209

e-mail: tribunalmm@iust.ro

- **Minimum 2 recomandări** din partea unor beneficiari cu privire la realizarea contractelor externe de SSM, din care cel puțin una din partea unei societăți cu minimum 200 salariați.
- **Certificat de abilitare** a serviciului extern de prevenire și protecție – valabil, abilitare deținută de ofertant pentru prestarea serviciului din partea ITM;

De asemenea se va prezenta atașat la propunerea tehnică o Declarație pe proprie răspundere a faptului că ofertantul are în obiectul de activitate activități ce fac obiectul prezentei achiziții (formular model propriu al ofertantului), precum și prezentarea experienței în furnizarea serviciilor similare, a resursei umane implicate, a autorizațiilor/ acreditărilor, deținute pentru prestarea serviciului .

Ofertantul va fi înscris **obligatoriu în SEAP**.

Data limită până la care se pot solicita clarificări: 29.03.2019, ora 12⁰⁰.

Data limită pentru transmiterea ofertei 29.03.2019, ora 15⁰⁰.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon:

0262/218235 int 212 sau 0744643351 , persoană de contact: consilier Molcsan Aniela.

PREȘEDINTE

Stamate Tamasan Nicolae



MANAGER ECONOMIC

Monica Andre

Nr. 966/22.03.2019



CAIET DE SARCINI

1. Denumirea achiziției:

- Prestarea de servicii de securitate și sănătate a muncii, abilitat de ITM la Tribunalul Maramureș, Cod cod CPV 79417000-0 (Servicii de consultanță în domeniul securității), pentru un efectiv de aproximativ 250 salariați,

2. Obiectul achiziției:

- prestarea serviciilor privind securitatea și sanatarea în muncă (SSM) la sediile aparținând de Tribunalul Maramureș din Baia Mare Bd. Republicii nr.2A respectiv: Baia Mare Bd Republicii nr.2A, la locația Secției Civile din Baia Mare Str.Crișan nr.3, Judecătoria din Sighetu Maramației str. C. Coposu nr.2, Vișeu de Sus, Str. N. Labiș nr. 1, Dragomirești, str. 1Decembrie 1918 nr. 151 și Târgu Lăpuș str. L. Rebreanu nr.77;

- Prestarea de servicii în calitate de cadru tehnic SSM, pe bază de abonament lunar constă în elaborarea tuturor documentelor specifice activității de securitate și sănătate în muncă (SSM), în cadrul Tribunalului Maramures și Judecătoriile aferente la locațiile specificate la alineatul anterior, în conformitate cu legislația în vigoare. Acestea sunt:

- a- Decizii specifice activității de SSM.
- b- Evaluarea riscurilor de SSM pentru aproximativ 10 posturi de lucru, din cadrul fiecărei instanțe menționate mai sus;
- c- Realizarea Planului de prevenire și protecție;
- d- Elaborarea tematicilor pentru toate fazele de instruire SSM;
- e- Intocmirea instrucțiunilor proprii, specifice tuturor activităților desfășurate de către instituțiile amintite;
- f- Participarea la instruirile SSM, la toate instanțele amintite. Asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- g- Organizarea și participarea la toate ședințele Comitetului de securitate și sănătate în muncă (CSSM), pregătirea invitațiilor și raportărilor, ce țin de această activitate, pentru Tribunalul și Judecătoria Baia Mare.
- h- Asigurarea supravegherii medicale și de prim ajutor a angajaților împreună cu cabinetul de medicina muncii;
- i- Organizarea și monitorizarea tuturor activităților de SSM, cu caracter ciclic: ex. Instruiri, monitorizarea Fiselor de aptitudine, decizii, sedinte CSSM, Buletine de verificare PRAM, supape de presiune, cosuri de fum, etc.);
- j- Reprezentarea în toate instanțele, în relația cu organele de control în domeniu și urmărirea punerii în aplicare a măsurilor corective dispuse de organele de control;
- k- Comunicarea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;
- l- Verificarea și menținerea documentației de SSM, în conformitate cu legislația în vigoare asigurând actualizarea acestora ori de câte ori este cazul;

3. Prezentarea ofertei:

- a) **Propunerea financiară** va fi prezentată sub forma unui abonament lunar în lei-TVA/lună și va cuprinde contravaloarea serviciilor lunare de la punctul 2. lit. a-l.
- b) **Propunerea tehnică** va fi prezentată astfel încât să dovedească posibilitatea realizării serviciilor solicitate în prezentul Caiet de sarcini și va fi însoțită de următoarele documente:

*Adresa: Baia Mare, Bd. Republicii, Nr. 2A,
Tel: 0262-218224; Fax: 0262-218209
e-mail: tribunalmm@iust.ro*

- **Minimum 2 recomandări** din partea unor beneficiari cu privire la realizarea contractelor de SSM, din care cel puțin una din partea unei societăți cu minimum 200 salariați.
- **Atestat/Certificat** de abilitare a serviciului extern de prevenire și protecție – valabil, din partea ITM, deținute de ofertant pentru prestarea serviciului;

De asemenea se va prezenta atașat la propunerea tehnică o Declarație pe proprie răspundere a faptului că ofertantul are în obiectul de activitate activități ce fac obiectul prezentei achiziții (formular model propriu al ofertantului), precum și prezentarea experienței în furnizarea serviciilor similare, a resursei umane implicate, a autorizațiilor/ acreditărilor, deținute pentru prestarea serviciului .

4. Modalități și condiții de plată:

Plățile în cadrul contractului se vor efectua de către Autoritatea Contractantă în baza facturii lunare emise de Prestator, factura însoțită de un raport centralizator privind serviciile efectuate în luna raportată.

Plățile se vor efectua în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

Manager Economic

Monica Iudre



Referent

Ioan Cirtin



Redactat

Consilier Economic

Molcsan Aniela

