



NR. 5307 /39/13.11.2018

APROBAT,
PREȘEDINTE:
KENDE MONICA



CAIET DE SARCINI

Ce vizează elaborarea ofertei pentru „**închiriere echipamente IT**” la sediul Tribunalului Sălaj și instanțelor arondate

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

TRIBUNALUL SĂLAJ cu sediul în Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.10, Sălaj, tel:0260-611085, în calitate de autoritate contractantă, **solicită oferte** de preț în vederea contractării serviciului de închiriere a echipamentelor IT fără preț cu achiziționarea cartușelor de la ofertantul câștigător, așa cum sunt prevăzute în prezentul caiet de sarcini, sens în care vă invită să depuneți oferta d-voastră de preț până la data de **20.11.2018, ora 10:00**.

Procedura de achiziție aplicată este cumpărare directă, conform dispozițiilor art.7alin (5) din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice

2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului îl constituie închiriere de echipamente IT cu titlu gratuit, condiția fiind achiziționarea unui cartuș pentru fiecare tip de echipament de la ofertantul câștigător, necesare pentru copiere - listare - scanare în cadrul instanțelor.

Amplasarea echipamentelor se va desfășura în conformitate cu un plan de amplasare, care va cuprinde locația și persoana de contact pentru fiecare amplasament.

Punerea în funcțiune se va face împreună cu reprezentanții serviciului IT. Instruirea personalului se va face separat pentru fiecare locație, respective se va pune la dispoziția fiecărui utilizator a unui scurt ghid de operare.

3.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

• *Obligațiile Proprietarului*

Predarea imprimantelor/multifuncționalele către beneficiar în termen de 10 (zece) zile de la încheierea, pe bază de proces verbal de predare- primire;

Transportarea imprimantelor/ multifuncționalelor și a consumabilelor până/ și de la destinație sunt suportate de proprietar;

În cazul în care imprimanta se defectează se va anunța telefonic sau pe adresa de e mail a societății acest aspect urmând ca în termen de 24 de ore să se primească un alt echipament. Echipamentul defect va fi trimis către proprietar în vederea efectuării **service-ului, care se acorda gratuit de către proprietar** (atât piese cât și manopera);

Pentru cartusele comandate se oferă termen de plată și garanție

• *Obligațiile beneficiarului*



Pastrarea confidentialitatii clauzelor contractului de incheiat intre parti

Pastrarea echipamentului in stare perfecta de functionare la locatia declarata, precum si asigurarea pazei, integritatii, impotriva deteriorarii sau degradarii echipamentului incredintat spre folosinta.

Utilizarea echipamentului in conditii corespunzatoare, fara a aduce modificari adaugiri sau imbunatatiri asupra acestora

Nu se instrainează echipamentului care face obiectul prezentului contract si nu se schimbă locatia declarata initial.

Pentru derularea contractului este necesara comandarea si folosirea unui **minim de 1 (unu) cartus pe an**, cu urmatoarele caracteristicile specifice echipamentelor oferitate;

În momentul terminarii tonerului din cartus beneficiarul va comanda un alt cartus de la proprietar direct sau prin SEAP, fiind interzisa folosirea altor cartuse decât cele primite de la proprietar.

4.RESTITUIREA ECHIPAMENTELOR

In cazul incetarii contractului de închiriere restituirea echipamentului se va face pe baza de proces verbal in care se va mentiona starea in care a fost predat acesta, conform art.1639 cod civil. In cazul in care restituirea echipamentului nu poate avea loc in natura conform art.1640 cod civil, restituirea se va face in echivalent la pretul de stabilit de ofertant în funcție de specificul echipamentului.

5.CARACTERISTICI TEHNICE MINIME OBLIGATORII

Nr. crt.	Denumire echipament/ locație	Descriere /caracteristici tehnice	Cantitatea	Observații
1	IMPRIMANTĂ A4 la Tribunalul Sălaj, Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.10, Judecătoria Șimleu Silvaniei, P-ța I. Maniu, nr.1, Sălaj; Judecătoria Jibou, 1 Mai, nr.8, Sălaj	<ul style="list-style-type: none">• Format: A4• Functii disponibile: Imprimare• Tehnologie: Laser• Mod tiparire: Monocrom• Duplex: Da• Interfata: RETEA, USB• PRINTARE DE PE STIK• Volum recomandat: 200 000 pagini/luna• Greutate mediu printare:60 - 199 g/mp• Viteza de printare alb/negru: 48 ppm• Alimentare hartie: 500 coli• Capacitate memorie: 128 MB• Sistem de operare:Microsoft Windows	35	10 buc- Tribunalul Sălaj; 10 buc- Judecătoria Zalău; 4 buc- Judecătoria Șimleu Silvaniei; 11buc- Judecătoria Jibou
2	MULTIFUNȚIONAL Tribunalul Sălaj, Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.10, Sălaj; Judecătoria Șimleu Silvaniei, P-ța I. Maniu, nr.1, Sălaj; Judecătoria Jibou, 1 Mai, nr.8, Sălaj	<ul style="list-style-type: none">• Format: A4• Functii disponibile: Imprimare, copiere,scanare, fax• Tehnologie: Laser• Mod tiparire: Monocrom• Duplex: Da• Interfata: RETEA, USB• PRINTARE DE PE STIK• Volum recomandat: 200 000 pagini/luna• Greutate mediu printare:60 - 199 g/mp• Rezolutie: 1200 x 1200 dpi• Viteza de printare alb/negru: 48 ppm• Alimentare hartie: 500 coli• Capacitate memorie: 128 MB• Sistem de operare:Microsoft Windows	10	5 buc- Tribunalul Sălaj; 3 buc- Judecătoria Zalău; 1 buc- Judecătoria Șimleu Silvaniei; 1 buc- Judecătoria Jibou:



6.EVALUAREA OFERTEI

Evaluarea ofertelor se va face în funcție de prețul ofertat pe cartuș minim 1(unu) an.
Criteriul de atribuire este : **prețul cel mai scăzut.**

7.DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 1 an, cu posibilitatea de prelungire prin Act aditional la contract.

8. MODALITATILE DE PLATĂ

Achizitorul se obligă să plătească prețul cartuselor achiziționate către proprietar în perioada 25 – 31 a lunii următoare în care s-a emis factura.

Plata se va face de către achizitor în LEI, pe baza facturii prezentate în original

9.PREZENTAREA OFERTEI

Oferta trebuie să conțină următoarele informații:

- propunere tehnică care va fi elaborată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acestora cu specificațiile tehnice minimale și să rezulte că acestea sunt îndeplinite în totalitate;
- certificat de atestare a Sistemului de management al calității emis de un organism abilitat, în domeniu, copie cerificată pentru conformitate cu originalul;
- documente care să ateste conformitatea cu standardele de calitate (cel puțin ISO 9001 sau alte documente echivalente);
- propunere financiară care să cuprindă prețul unitar pe cartuș pentru fiecare echipament, exprimat în lei fără TVA. Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 90 de zile.

Data limită până la care se pot solicita clarificări:**19.11.2018, ora 16.00.**

Data limită pentru transmiterea ofertei : **20.11.2018, ora 10.00.**

Data deschiderii /analizei ofertelor:**20.11.2018, ora 12.00**

Ofertele se pot trimite prin poștă sau se pot depune direct la sediul autorității contractante din Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.12, jud. Sălaj, registratură, sau prin fax la nr. 0260-611085 sau pe adresa de email: trs@just.ro; anuta.petre@just.ro.

Ofertanții participanți trebuie să fie înregistrați în **SEAP** ca operatori economici.

Toate aceste cerințe sunt obligatorii de respectat, reprezentând criterii de departajare sau respingere a ofertelor.

MANAGER ECONOMIC ,

Știrb Ileana

Întocmit:
Specialist IT Șef
Cotor Călin Petru

Consilier achiziții publice

Petre Anuța