



ROMÂNIA
Tribunalul Sălaj

DEPARTAMENTUL ECONOMICO FINANCIAR ȘI ADMINISTRATIV

Nr. 1798 din 09 aprilie 2019

APROBAT
PREȘEDINTE,
HODIȘ IOANA DIANA



SOLICITARE DE OFERTĂ

Tribunalul Sălaj, cu sediul în municipiul Zalău, strada T.Vladimirescu, nr.10, având codul fiscal 4792205, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze prin SICAP, în ziua de 12 aprilie 2019:

- **Servicii de reparare, verificare și întreținere ascensor la sediul Tribunalului Sălaj**

Procedura de achiziție aplicată este cumpărarea directă, conform dispozițiilor art.7 alin.5 din Legea.nr.98/2016, privind achizițiile publice.

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului: „ **prețul cel mai scăzut**”, cu respectarea specificațiilor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, anexat.

Oferta se va transmite prin fax la nr.0260-611085 sau prin adresa de e-mail anuta.petre@just.ro și va conține propunerea financiară.

Data limită până la care se pot solicita clarificări: **11.04.2019, ora 16⁰⁰**.

Data limită pentru transmiterea ofertei: **12.04.2019, ora 12⁰⁰**.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0260-611085, e-mail anuta.petre@just.ro, persoană de contact Petre Anuța, consilier achiziții publice.

MANAGER ECONOMIC,

ȘTIRB ILEANA

CONSILIER SUPERIOR,

PETRE ANUȚA



NR. 1798.1/39/09.04.2019

APROBAT
PREȘEDINTE,
HODIȘ IOANA DIANA



CAIET DE SARCINI

Ce vizează elaborarea ofertei pentru „servicii de reparare, verificare și întreținere ascensor” la sediul Tribunalului Sălaj

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

TRIBUNALUL SĂLAJ cu sediul în Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.10, Sălaj, tel:0260-611085, în calitate de autoritate contractantă, **solicită oferte** de preț pentru **servicii de reparare, verificare și întreținere ascensor**, așa cum sunt prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Procedura de achiziție aplicată este cumpărarea directă, conform dispozițiilor art.7 alin.5 din Legea.nr.98/2016, privind achizițiile publice.

2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor **de reparare, verificare și întreținere ascensor** la sediul Tribunalului Sălaj, așa cum este prevăzut în tabelul de mai jos:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire echipament/ locație</i>	<i>Descriere /caracteristici tehnice</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Perioada</i>
1	Ascensor-Tribunalul Sălaj, Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.10, Sălaj	Sarcină nominală 500 kg-6 persoane, nr.stații.5, nr. fabrică I04AM 1100133/2004	50750000-7	01 mai 2019 - 31 decembrie 2019, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni, în 2020.

3.CARACTERISTICI TEHNICE ȘI OPERAȚIUNI CE TREBUIESC EXECUTATE:

Verificările tehnice și încercările funcționale se execută în condiții normale de exploatare, verificându-se:

- funcționarea corespunzătoare a componentelor de securitate ale ascensorului;
- funcționarea corespunzătoare a frânei;
- funcționarea normală a trolului și a motorului de acționare, urmărindu-se, printre altele, dacă se produc încălziri, pierderi de ulei, vibrații etc.;
- funcționarea normală a aparatului din camera trolului (de exemplu: placa electronica, contactoare, rele, selectoare etc.);
- opririle cabinei în stații, ținându-se cont de toleranțele admise;
- aparatul electric de protecție, sub aspectul respectării timpului de declanșare prescris de producător;
- funcționarea instalațiilor electrice de forță, comandă și semnalizare ale ascensorului, conform schemelor electrice;
- elementele cinematice și statice ale ascensorului (glisiere, elemente de suspendare, cabina etc.);
- ungerea / gresarea tuturor componentelor ce necesită acest lucru



Se vor asigura intervenții operative în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensoarelor:

Se va efectua inspectarea periodică de specialitate a instalațiilor de ascensoare:

- **revizii tehnice curente** - de 2 ori/lună pentru fiecare lift (care cuprinde verificarea tehnică a cablurilor de tracțiune și întocmirea notelor de constatare pentru reparații) cuprinzând operațiunile menționate mai jos

- **revizia generală cerută de actele normative pentru autorizarea I.S.C.I.R. a următoarelor ascensoare:**

- **ascensor de persoane tip,500Kgf, 5 stații;**

În cadrul lucrărilor periodice de întreținere și revizii tehnice curente trebuie să se execute cel puțin următoarele operații:

- a) curățarea troliului, camerei mașinii, camerei roților de conducere, cabinei și puțului, precum și verificarea iluminatului, a prizei și a întrerupătorului din interiorul acestora;
- b) completarea cu ulei a băii troliului și a tuturor lagărelor;
- c) verificarea stării de uzură a lagărelor și a bunei funcționări a sistemelor de ungere;
- d) asigurarea camerei troliului cu încuietori;
- e) umplerea cu unsoare consistentă a ungătoarelor și verificarea gresării;
- f) verificarea îmbinărilor cu șuruburi de la troliu, să nu existe joc coroana-snec, precum și uzura lagăre-axe;
- g) stabilirea gradului de uzura al saboților frânei, verificarea funcționării frânei și reglarea acesteia;
- h) curățarea și reglarea inelelor colectoare și a periilor electromotorului, precum și verificarea bunei stări a elementelor din cauciuc de la cuplajul elastic al troliului;
- i) verificarea și reglarea strângerii rulmentului axial al reductorului melcat;
- j) stabilirea gradului de uzură al cablurilor de tracțiune a cabinei și contragreutății, al cablului limitatorului de viteză, al cablului și lanțului de la selector, în conformitate cu prevederile prescripției tehnice ISCIR-INSPECT: PT R 14-2002;
- k) ungerea pieselor supuse frecării (balamale, dispozitive de închidere a ușilor cabinei etc.);
- l) verificarea funcționării normale a sistemului electric de forță, comandă și semnalizare, verificare aparataj electric – calibrare siguranțe fuzibile, conexiuni, curățat și reglat contacte, funcționare relee, contactori, verificat legături electrice;
- m) verificarea siguranțelor fuzibile;
- n) verificarea funcționării componentelor de securitate în condițiile stabilite de producător;
- o) verificarea și reglarea sistemului de demaraj;
- p) verificarea și reglarea opririi cabinei în stații;
- q) verificarea uniformității întinderii cablurilor de tracțiune și egalizarea acestora;
- r) verificarea uzurii ghidajelor (patine, role etc.) cabinei și contragreutății, verificări pe puțul ascensorului;
- s) ungerea glisierelor cabinei și contragreutății; spălarea glisierelor se va face cel puțin o dată la 3 luni, verificarea funcționării în cabină a contactelor de siguranță, iluminare, butoane de comandă, cama mobilă, pod mobil, curățirea și verificarea echipamentului de pe cabină;



- t) uși acces – control electric al circuitelor broaștelor, verificarea zăvorârii ferme a ușilor, verificarea contactului de zăvorâre, verificarea integrității geamurilor, reglarea amortizorilor, verificarea funcționării butoanelor de comandă;
- u) verificarea sistemului de semnalizare optică și acustică;
- v) verificarea funcționării normale a ascensorului după efectuarea întreținerii, verificări în fundătura puțului și eliminarea gunoaielor din fundătură;
- w) verificarea existenței instrucțiunilor de exploatare și a plăcuțelor indicatoare ale sarcinii nominale în cabina și pe ușile de acces la puț;
- x) consemnarea lunară a intervențiilor și tuturor defecțiunilor constatate, a celor remediate și, dacă este cazul, a pieselor de uzură înlocuite în registrul de supraveghere a ascensorului;
- y) înlocuit tablou de distribuție forță (Heblu) cu siguranțe automate pentru fiecare din cele 3 ascensoare;
- z) înlocuit dispozitivele de siguranță și filtrele deparazitare;
- aa) recentrat glisiere de cabină cu specificarea codului ascensoarelor.

➤ În cadrul reviziilor generale trebuie să se efectueze examinarea generală a ascensoarelor, remedierea defecțiunilor constatate și rămase nerezolvate și să se execute cel puțin următoarele operații pentru un ascensor, materialele și manopera fiind asigurate de către prestator:

- demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat-roată melcată, a lagărului și a rulmentului axial al reductorului;
- spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;
- spălarea și montarea la loc a carcasei troliului și completarea cu ulei;
- verificarea instalației electrice din camera mașinii, din puț și din cabina ascensorului
- demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea acestora;
- demontarea roții de conducere, spălarea și ungerea axelor lagărelor panou;
- aparatul electric: verificare, curățare, reglare, încercări conexiuni electrice; fixarea conductorilor electrice în borne; verificat vizual integritatea USOL-urilor sau a heblurilor;
- transformatoare: conexiuni, legarea la masă a pachetului de tole (verificarea tensiunii de ieșire în gol/sarcină, dacă este cazul)
- redresori, conexiuni, punți cu diode, tensiunea de mers în gol și în sarcină;
- relee și temporizatoare: conexiuni, eliminare zgomet, curățire-aliniere contacte;
- blocuri de relee termice: conexiuni, integritate sigilii, funcționare;
- verificare semnalizări panou, curățat aparat ;
- verificat tensiunile de alimentare UCMP;
- verificat, reglat, încercat funcționarea în parametrii prescriși ai inverterului;
- verificat, reglat, încercat electromagnet frână, strângerea în șuruburi, cursa plunjerului (3-4 mm), funcționarea contactului de supraveghere a electromagnetului de frână și a unităților de frânare și a rezistorilor de disipare;
- verificat vizual, curățat encoderul;
- verificat fixarea motorului asincron, strângerea lagărelor și existența inelelor de ungere, jocul cuplei pe axul motorului și starea cuplajelor elastice;
- verificat și completat nivelul uleiului la motorul asincron;
- verificat orizontalitatea troliului pe direcția melcului și pe direcția arborelui principal;
- verificat starea lagărelor, etanșitate, ungere, joc axial, etanșitatea cutiei troliului, nivelul de ulei, ansamblul mecanic de frână a troliului;



- verificarea funcționării corespunzătoare a troliului, a stării roții de fricțiune, a strângerii prin șuruburi a troliului de eșafodaj;
- verificarea existenței sigiliilor și integritatea lor la limitatorul de viteză;
- verificat și uns lagărele și reglat contactorul electric al limitatorului de viteză;
- verificat, curățat, gresat, încercat patinele de ghidare, uzura căptușelilor de relon, tensionarea arcului de patină și verificarea dispozitivului de ungere al cabinelor;
- verificat, reglat și curățat ansamblul de frânare, dispozitivul de cântărire, ansamblul deschidere uși automate, calea de rulare, ghidajele foilor de uși, limitatorii de cursă, punctele de prindere a cablului flexibil, contactelor ușilor și funcționarea camei mobile a cabinelor;
- verificat, curățat și reglat instalațiile de semnalizare și iluminare din cabină, instalația telefonică a cabinei și funcționarea dispozitivelor de supraveghere a închiderii ușilor;
- verificat, curățat, reglat, încercat ghidaje uși, căi de rulare, ghidaje inferioare, ansamblu blocaj, contacte electrice de zăvorâre la ușile de pe palier
- verificarea cablurilor în teci și a clemelor de prindere, a arcurilor și tijelor aferente și existența splinturilor de blocare la suspensiile cablurilor;
- verificat, gresat, reglat glisiere de cabină și contragreutate, contacte capete de linie, poziționarea camelor fixe, cablul flexibil, a sunturilor de la puțul ascensoarelor;
- verificat, reglat, gresat dispozitivele de întindere a cablurilor de echilibru și a limitatorilor de viteză, a tamponelor hidraulice și a instalației de iluminat la puțul ascensoarelor;
- efectuat curățenie în fundul puțurilor ascensoarelor și pe palierul de ieșire din puțuri;
- verificat jugul, gresat roata conducere contragreutate, cutii ghidare, prindere cabluri de echilibrare, patinele de reglare și uzura căptușelilor de la contragreutăți;

În cazul unor defecțiuni accidentale, prestatorul va întocmi un deviz pentru piesele de schimb necesare, ce va fi aprobat de autoritatea contractantă. Manopera aferentă lucrărilor ce urmează a fi executate nu va fi inclusă în deviz, fiind suportată de către prestator din manopera aferentă lucrărilor de prestări servicii lunare.

Achizitorul își rezervă dreptul de a achiziționa piesele de schimb necesare reparațiilor accidentale la prețul cel mai mic primit ca urmare a testării pieței, în baza altor proceduri de achiziție, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

Materialele de lubrefiere și de curățenie, registrul de supraveghere și etichetele informative interioare/exterioare precum și celelalte componente menționate a fi schimbate în cadrul lucrărilor periodice de întreținere, a reviziilor tehnice curente și a reviziilor generale, vor fi asigurate de prestator, pe cheltuiala acestuia.

Funcționarea la parametri normali a ascensorului se va efectua în concordanță cu performanțele tehnice definite de fabricant, precum și cu prescripțiile tehnice ISCIR - **PT R6/2002** și ISCIR-INSPECT: **PT R14/2000**;

4. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Să execute lucrări în conformitate cu proiectul, cu prevederile procesului tehnologic de execuție și cu lucrările cuprinse în Sistemul de Management al Calității, cu cele din documentația de omologare/certificare precum și cele din prescripțiile tehnice ISCIR și răspunde de aplicarea corespunzătoare a acestora în timpul utilizării instalațiilor;

Să pregătească și să prezinte ascensoarele și toate documentațiile tehnice necesare în timpul și la sfârșitul reparației și la verificările care se fac de către ISCIR-INSPECT sau RVTA;



Să folosească la lucrările de reparații, revizii tehnice și întreținere numai personal calificat, autorizat ISCIR;

Să întocmească și să țină la zi un registru de evidențe pentru fiecare tip de lucrări pentru care au fost autorizați;

Să fie dotați cu mijloace tehnice corespunzătoare în vederea înlăturării operative a deranjamentelor care se pot ivi în exploatare și să țină evidența acestora;

Să prezinte ascensoarele la verificările tehnice oficiale la scadență sau ori de câte ori se solicită de către CNCIR sau ISCIR;

Să oprească ascensoarele din funcțiune dacă în timpul exploatării apar deficiențe care pot avea ca urmare avarii sau accidente, făcând mențiunea respectivă în registrul de supraveghere al ascensorului și să anunțe imediat ISCIR-INSPECT la care este înregistrat ascensorul;

Să consemneze în registrul de supraveghere al fiecărui ascensor constatările și remediile efectuate cu ocazia lucrărilor de întreținere;

Să afișeze pe toate ușile de acces la puț plăci indicatoare cu mențiunea „Ascensor în revizie” pe timpul efectuării lucrărilor de întreținere sau revizii tehnice curente, pentru a interzice utilizarea ascensorului pe toată durata lucrărilor;

Prestatorul este direct răspunzător pentru accidentele ce pot interveni în timpul funcționării ascensoarelor.

Prestatorul este obligat să aibă asigurat în domeniul securității și protecției muncii, precum și în domeniul medicinei muncii, tot personalul angajat în derularea acestui contract, pe toată durata derulării contractului cu beneficiarul.

Confirmarea executării reviziei tehnice curente și a funcționării la parametri normali a ascensoarelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice ISCIR se face de către reprezentantul beneficiarului prin semnarea procesului verbal de revizie tehnică curentă.

5. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta trebuie să conțină următoarele informații:

- propunere tehnică care va fi elaborată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu specificațiile tehnice minimale și să rezulte că acestea sunt îndeplinite în totalitate;
- se va prezenta autorizarea de funcționare pentru ascensorul mai sus menționat, valabilă, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;
- certificat de atestare a Sistemului de management al calității emis de un organism abilitat, în domeniu, copie cerificată pentru conformitate cu originalul;
- documente care să ateste conformitatea cu standardele de calitate (cel puțin ISO 9001 sau alte documente echivalente);
- propunere financiară care să cuprindă tariful lunar pe lună pe fiecare echipament și locație, exprimat în lei fără TVA. Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 90 de zile.

Pentru vizualizarea în teren a serviceului ne puteți contacta la telefon 0260-611085, int 140 persoană de contact Petre Anuța - consilier .

Data limită până la care se pot solicita clarificări: 12.04.2019, ora 16.00.

Data limită pentru transmiterea ofertei : 11.04.2019, ora 12.00.

Data deschiderii /analizei ofertelor: 11.04.2019, ora 13.00



Ofertele se postează în SICAP, se pot trimite prin poștă sau se pot depune direct la sediul autorității contractante din Zalău, str. T.Vladimirescu, nr.10, jud. Sălaj, registratură, sau prin fax la nr. 0260-611085 sau pe adresa de email: trsj@just.ro, anuta.petre@just.ro.

5.EVALUAREA OFERTEI

Evaluarea ofertelor se va face în funcție de prețul oferat.
Criteriul de atribuire este : **prețul cel mai scăzut.**

6. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

Achizitorul se obligă să plătească prețul service-ului către prestator în perioada 24 – 31 a lunii în care s-a emis factura, numai dacă aceasta, însoțită de procesul verbal de revizie al serviciilor facturate, semnat de achizitor și prestator, care a fost primit până în data de 23 a lunii.

Plata se va face de către achizitor în LEI, pe baza facturii prezentate în original

Ofertanții participanți trebuie să fie înregistrați în **SICAP** ca operatori economici.

Toate aceste cerințe sunt obligatorii de respectat, reprezentând criterii de departajare sau respingere a ofertelor.

MANAGER ECONOMIC ,
Știrb Ileana

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
Petre Anuța