



R O M Â N I A  
CURTEA DE APEL CLUJ  
CABINETUL PREȘEDINTELUI  
Cluj-Napoca, P-ța Ștefan cel Mare, nr. 1,  
Telefon 0264.593.865, fax. 0264.592.322  
email: [curtecj@just.ro](mailto:curtecj@just.ro), [ca-cluj-req@just.ro](mailto:ca-cluj-req@just.ro)

Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidența Regulamentului U.E. 2016/679

## A N U N Ţ

Curtea de Apel Cluj organizează în datele de **04 – 05 octombrie 2022**, în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 126/2007, cu modificările și completările ulterioare, concursul pentru ocuparea unui număr de **cinci (5) posturi de greșier după cum urmează:**

- ✓ **1 post vacant de greșier cu studii superioare juridice, pe perioadă nedeterminată, la Judecătoria Huedin, sub rezerva obținerii avizului necesar de la Consiliul Superior al Magistraturii;**
- ✓ **4 posturi temporar-vacante de greșier, pe perioadă determinată, respectiv:**
  - **1 post de greșier cu studii superioare juridice la Judecătoria Gherla;**
  - **2 posturi de greșier cu studii superioare juridice la Tribunalul Maramureș;**
  - **1 post de greșier cu studii superioare juridice la Tribunalul Maramureș, cu 1/2 normă.**
- Concursul se va desfășura în două etape, după cum urmează:
  - **în 04 octombrie 2022**, - proba practică eliminatorie, de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator;
  - **în 05 octombrie 2022** - proba scrisă, pentru verificarea cunoștințelor teoretice
- Locul și programul desfășurării celor două etape, se va stabili ulterior în funcție de numărul candidaților înscriși, și vor face obiectul unui alt anunț.
- Cuantumul taxei de concurs, stabilit prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 44/2022, este de **200 lei** și se achită la departamentul economic al instanțelor la care se depun cererile de înscriere, respectiv cel al Tribunalului Cluj și Maramureș.
- La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:
  - au cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
  - nu au antecedente penale, nu au cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
  - cunosc limba română;
  - sunt apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
  - au studii superioare juridice, finalizate cu examen de licență;
  - posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografie.
- Dosarele de concurs se depun până la data de **12 septembrie 2022**, la sediul Tribunalelelor Cluj și Maramureș, și vor cuprinde următoarele documente:
  - cererea de concurs tipizată;
  - actul de identitate și actele de stare civilă în cazul schimbării numelui, în copie;
  - diploma de bacalaureat sau licență, după caz, în copie;

- certificatul de cazier judiciar;
  - certificatul de cazier fiscal;
  - caracterizarea de la ultimul loc de muncă sau, după caz, caracterizarea de la unitatea de învățământ absolvită;
  - curriculum vitae;
  - adeverință medicală (**eliberată de medic de medicina muncii**) din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei, conform anexei 4 din H.G. nr. 1.169/2011 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
  - chitanța de achitare a taxei de înscriere la concurs.
- Copiile de pe actele mai sus menționate vor fi legalizate la notariat sau vor fi însoțite de actele originale, pentru certificare. Pentru candidații care vor depune dosarele de concurs la Tribunalul Cluj, procedura va fi îndeplinită la Compartimentul Personal - camera 70 (parter) al aceluiași Palat de Justiție (intrarea dinspre Calea Dorobanților nr. 2-4) și contravaloarea taxei de concurs va fi achitată în numerar la camera 82 (parter), iar pentru cei care vor depune dosarele la Tribunalul Maramureș, procedura va fi îndeplinită la camera 41, iar contravaloarea taxei de concurs va fi achitată în numerar la camera 36.
- Tematica și bibliografia de concurs pentru posturile de grefieri cu studii superioare juridice este cea prevăzută în Anexa nr. 1 la Hotărârea Plenului C.S.M. nr. 44/2022. Prezentul anunț a fost redactat și afișat în baza dispozițiilor art. 5 din Hotărârea Plenului C.S.M. nr. 126/2007, cu modificările și completările ulterioare.

## COMISIA DE ORGANIZARE



**Anexa nr. 1**

**CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE  
DE GREFIERI CU STUDII SUPERIOARE JURIDICE  
DIN INSTANȚELE JUDECĂTOREȘTI  
TEMATICĂ - 2022**

**PROCEDURĂ PENALĂ**

**I. Partea generală**

**1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale**

**2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal**

**3. Participanții în procesul penal**

- Dispoziții generale;
- Dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- Incompatibilitatea;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

**4. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii**

- Reguli generale;
- Audierea persoanelor;
- Supravegherea tehnică și procedura de emitere a mandatului de supraveghere tehnică;
- Percheziția domiciliară – cazurile și condițiile în care se poate dispune percheziția domiciliară; procedura de emitere a mandatului de percheziție domiciliară;
- Percheziția informatică;
- Expertiza și constatarea – dispunerea efectuării expertizei sau a constatării; numirea expertului; procedura efectuării expertizei; raportul de expertiză; audierea expertului; suplimentul de expertiză; efectuarea unei noi expertize; obiectul constatării și raportul de constatare;

**5. Măsurile preventive**

**6. Acte procesuale și procedurale comune**

- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere;
- Termenele;

- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite;
- Nulitățile.

## **II. Partea specială**

### **1. Urmărirea penală**

- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.

### **2. Camera preliminară**

### **3. Judecata**

- Dispoziții generale;
- Judecata în primă instanță;
- Apelul.

### **4. Proceduri speciale**

- Acordul de recunoaștere a vinovăției;
- Procedura în cauzele cu infractori minori.

## **PROCEDURĂ CIVILĂ**

### **1. Principiile fundamentale ale procesului civil**

### **2. Acțiunea civilă**

### **3. Participanții la procesul civil**

- Judecătorul. Incompatibilitatea;
- Părțile. Folosința și exercițiul drepturilor procedurale;
- Intervenția voluntară;
- Intervenția forțată;
- Reprezentarea părților în judecată.

### **4. Competența instanțelor judecătorești**

- Incidente procedurale privitoare la competența instanței.

### **5. Actele de procedură**

- Forma cererilor;
- Citarea și comunicarea actelor de procedură;
- Nulitatea actelor de procedură.

## 6. Termenele procedurale

### 7. Procedura în fața primei instanțe

- Cererea de chemare în judecată;
- Întâmpinarea;
- Cercerea reconvențională;  
Judecata. Dispoziții generale;
- Cercetarea procesului. Dispoziții comune;
- Excepțiile procesuale;
- Probele. Dispoziții generale;
- Administrarea probei cu înscrisuri;
- Administrarea probei cu martori;
- Expertiza;
- Interogatoriul;
- Renunțarea la judecată și renunțarea la dreptul pretins;
- Suspendarea procesului;
- Perimarea cererii;
- Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale;
- Îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârii.

### 8. Căile de atac

- Dispoziții generale;
- Apelul – termenul de apel și întreruperea termenului de apel; cererea de apel și depunerea cererii; pregătirea judecății apelului; apelul incident și apelul provocat.

## ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. **Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară**, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13.09.2005, cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL I. Dispoziții generale;

TITLUL II. Instanțele judecătorești;

TITLUL VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor.

2. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare:

CAPITOLUL I. Dispoziții generale;

CAPITOLUL II. Recrutarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL III. Școala Națională de Grefieri;

CAPITOLUL IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL V. Delegarea, detașarea și transferul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL VIII. Dispoziții tranzitorii și finale.

**3. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești din 17.12.2015, aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 970 din 28.12.2015, cu modificările și completările ulterioare:**

CAPITOLUL II. Dispoziții privind conducerea instanțelor, atribuțiile judecătorilor, ale personalului auxiliar de specialitate și ale personalului din departamentul economico-financiar și administrativ:

- SECȚIUNEA a 7-a. Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești;

- SECȚIUNEA a 8-a. Evidența activității instanței;

CAPITOLUL III. Desfășurarea activității administrativ-judiciare a instanțelor:

- SECȚIUNEA 1. Raporturile de serviciu cu publicul;

- SECȚIUNEA a 2-a. Înregistrarea și repartizarea cererilor adresate instanțelor, circuitul dosarelor;

- SECȚIUNEA a 3-a. Dispoziții referitoare la activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ;

- SECȚIUNEA a 4-a. Activitatea în timpul ședinței de judecată;

- SECȚIUNEA a 5-a. Activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor;

- SECȚIUNEA a 11-a. Eliberarea certificatelor și a copiilor de pe înscrisuri.

Restituirea înscrisurilor originale.

**4. Regulament privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 17 februarie 2020, cu modificările și completările ulterioare (doar pentru concursurile organizate la Înalta Curte de Casație și Justiție).**

CAPITOLUL XI. Grefierii Înaltei Curți de Casație și Justiție

CAPITOLUL XII. Compartimentele din Structura Înaltei Curți de Casație și Justiție:

- SECȚIUNEA a 2-a Cancelaria

- SECȚIUNEA a 3-a Registraturile și arhivele

**5. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, aprobat prin Hotărârea nr. 145 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.**

## BIBLIOGRAFIE

1. **Codul de procedură penală din 2010**, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 486 din 15.07.2010, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Codul de procedură civilă din 2010**, republicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 247 din 10.04.2015, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 89 din 12.02.2013, cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară**, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13.09.2005, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare.
6. **Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești** din 17.12.2015, aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 970 din 28.12.2015, cu modificările și completările ulterioare.
7. **Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție**, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 17 februarie 2020, cu modificările și completările ulterioare (*doar pentru concursurile organizate la Înalta Curte de Casație și Justiție*).
8. **Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor**, aprobat prin Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație, actualizate, în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

CERERE DE ÎNSCRIERE  
LA CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE

GREFIER CU STUDII SUPERIOARE JURIDICE	
---------------------------------------	--

LA INSTANȚELE DIN RAZA DE ACTIVITATE A CURȚII DE APEL CLUJ

04-05 octombrie 2022

Cererea se va completa cu litere de tipar, fără spații libere

NUME																				
PRENUME	I																			
	II																			
PRENUME PĂRINȚI	T																			
	M																			
DOMICILIU	JUDEȚ																			
	LOCALITATE																			
	STRADA, NR																			
	BL, SC, ET, AP																			
	TELEFON																			
ACT DE IDENTITATE	SERIE																			
	NUMĂR																			
	DATA ELIBERARE (zz/ll/aa)			/		/														
	COD NUMERIC PERSONAL																			
TAXA DE ÎNSCRIERE	SUMĂ																			
	SERIE CHITANȚĂ																			
	NUMĂR CHITANȚĂ																			
	DATA ELIBERARE (zz/ll/aa)			/		/														
STUDIILE ABSOLVITE																				
DATA COMPLETĂRII CERERII (zz/ll/aa)				/		/														
SEMNĂTURA																				

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Curtea de Apel Cluj se realizează în scopul derulării procedurii de concurs, prin publicarea pe pagina de internet a Curții de Apel Cluj și prin afișare la sediul instanței. Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidența Regulamentului U.E. 2016/679.